

シェルマーケットハブ ユーザーガイド

プロフィール管理

プロフィールの管理につきまして、右上端の人型アイコンをクリックし、“**アカウント設定**”をご選択ください。



アカウント設定では、個人情報やお好みの連絡方法をご登録いただけます。

個人情報の更新

1. 個人情報の編集を行う場合、“**編集する**”をクリックしてください。

A screenshot of the '個人情報' (Personal Information) section of the Shell MarketHub website. The section has two tabs: '個人情報' (Personal Information) and '連絡方法' (Contact Information). The '個人情報' tab is active. Below the tab, there is a form with a label '氏名' (Name). To the right of the form, there is a button labeled '編集する' (Edit) with a pencil icon, which is highlighted with a yellow box.

2. ご要望に沿った内容にて編集を行っていただき、“**変更を保存する**”で編集を完了させます。
3. 確認メッセージが表示されます。



補足 1：ユーザーの氏名の入力順番は先に名、次に姓となっております。その順番に合わせて入力をお願い致します。

個人情報 連絡方法

個人情報を編集する

この情報は、Shell MarketHubをお客様に合わせてカスタマイズするのに役立ちます。プロフィール編集から内容を修正できます。

氏名

名 姓

太郎 田中

所在地

国名 言語 言語 タイムゾーン

日本 日本語 日本語標準時

補足 2：任意と必須事項があります。入力が任意である項目は“任意”として、必要な項目は空欄にするとエラーメッセージ表示されます。

役割

業種 役職 LinkedIn のプロフィール (任意)

選択する 選択する

自分の役職名を選択する

補足 3：スーパーユーザーによって新規ユーザーの登録後に個人情報を編集する場合は、あくまでユーザーご本人様のみ可能です。スーパーユーザーが別のユーザーの個人情報をあとから編集することはできません。

