

シェルマーケットハブ ユーザーガイド

アップロードフォーム経由の注文

注文方法の一つとして、アップロードフォームを使った方法があります。

【大前提】 注文の手続きを始める前に、ページ最上にあるアカウント構成バーをご覧ください。ご登録のアカウント（受注先コード）、納入先住所（出荷先コード）が正しく設定されているかをご確認ください。商品を買取物カゴに追加後、配送先住所を変更された場合、カゴの中の商品は削除されます。もし、新たな住所をご希望の場合、新規出荷先の登録が必要のため、ルブカスタマーサービスセンターまでご連絡ください。



1. メニューより“**オーダー**”をお選びいただき、その中の、“**注文書のアップロード**”をクリックしてください。



2. テンプレートから、関連する注文を選択いただき、“**商品タイプ**”（バルク品、詰め品）を選択後、“**テンプレートのダウンロード**”をクリックしてください。

注文書テンプレート

- ↓ [すべての商品 \(Excel\)](#)
- ↓ [良く注文されている商品 \(Excel\)](#)
- ↓ [お気に入りの商品 \(Excel\)](#)



補足 1:もしよくある注文やお気に入りの商品がない場合、全ての商品テンプレートをご使用いただけます。

3. ご希望の商品の数量を B 列に入力してください。

A	B	C	D
商品コード	数量	単位	商品名
550066580	0	Each	シェル テラス S2 M 22 20L
550066584	0	Each	シェル テラス S2 M 32 20L

補足 2: 各商品につき最小注文数が設定されています。もし、最小数量以下を選択された場合、エラーメッセージが表示されます。

補足 3: 商品コードと数量は記入必須となります。数量がゼロの商品は、アップロードの際削除されます。

4. 商品リストから、不要な商品を削除してください。



5. “**ファイルを選択する**”より、フォームをアップロードしてください。もしくは、ドラッグ&ドロップでアップロードができます。

6. 次に “**注文書进行处理**”をクリックしてください。

注文書のアップロード

以下のExcelテンプレートで作成した注文書をアップロードしてください。

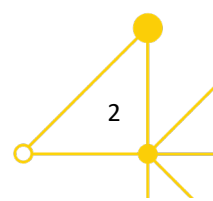
 UploadOrderForm1651304769123.xlsx (11.15 KB)
ファイルはアップロード済。

ファイルを置き換える

注文書进行处理

補足 4:お客様のアップロードされた注文フォームが、以下の要求事項を満たしているかどうか、ご確認ください。

- エクセルファイルである
- 容量が 10MB 以内である
- 最大で 100 個の商品である
- リストには、バルク品か詰め品のみが、含まれている
- 数量が入力されている（ゼロでない）



- 商品コードが有効である

7. 一度、注文フォームがアップロードされ、処理が完了すると、注文詳細をご確認いただけます。
8. もし、数量の修正が必要な場合こちらのページまたは、“**すべてを削除してもう一度やり直す**”をクリックいただくことで、修正したファイルを再アップロードできます。
9. ファイルの処理が完了しましたら、ページ下にある“**カゴに商品を追加する**”ボタンを、クリックしてください。

ホーム > 注文書のアップロード

注文書のアップロード

以下のExcelテンプレートで作成した注文書をアップロードしてください。

 UploadOrderForm1651304769123.xlsx (11.15 KB)
注文書が正常に処理されました。

すべてを削除してもう一度やり直す

✓ 注文書に記載されている2商品

番号	商品	数量	販売単位
1	 シェル S2 M 22 20L 商品コード: 550066580 数量: 100 L 重量: 87 KG 詳細情報	5	個
2	 シェル S2 M 32 20L 商品コード: 550066584 数量: 40 L 重量: 35 KG 詳細情報	2	個

リストを削除してもう一度やり直す
商品をリストとして保存
かごに追加する

補足5：有効でかつ正しい商品のみが、買い物カゴへ追加されます。もし、在庫切れなどの問題が注文にあった場合、エラーメッセージが表示されます。

補足6：もし、フォーム内に同じ商品が繰り返し記載されている場合、その商品の合計数量がアップロードされます。



10.かごに追加する前のページでは、商品の**数量変更**、**商品の削除**（ゴミ箱アイコン）、**新たな商品の追加**（注文書フォームに最初に含まれていない商品）も簡単にできます。すべての商品と数量が問題なければ、**かごに追加する**ボタンをクリックいただき、配送日設定のページに移行します。

ホーム > 注文書のアップロード

注文書のアップロード

以下のExcelテンプレートで作成した注文書をアップロードしてください。

UploadOrderForm1651304769123.xlsx (11.15 KB)

注文書が正常に処理されました。

すべてを削除してもう一度やり直す

注文書に記載されている2商品

番号	商品	数量	販売単位	
1	 <div>ｼｬﾙ ｼﾞｬﾝ S2 M 22 20L 商品コード： 550066580 数量： 100 L 重量： 87 KG 詳細情報</div>	5	個	
2	 <div>ｼｬﾙ ｼﾞｬﾝ S2 M 32 20L 商品コード： 550066584 数量： 40 L 重量： 35 KG 詳細情報</div>	2	個	
<input type="text" value="商品名(半角カタカナ)または商品コードをここに入力する..."/>		—	—	

リストを削除してもう一度やり直す

商品をリストとして保存

かごに追加する

